



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЮГО-ЗАПАДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.10.2022 № 317

Об утверждении Положения об апелляционной комиссии и организации апелляции в рамках проведения окружного этапа всероссийской олимпиады школьников в Юго-Западном управлении министерства образования и науки Самарской области в 2022/2023 учебном году

В целях обеспечения соблюдения единых требований к организации и проведению окружного этапа всероссийской олимпиады школьников и в соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 11.10. 2022 № 983-р «О проведении окружного (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году»,

1. Утвердить

- Положение об апелляционной комиссии и организации апелляции в рамках проведения окружного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году (далее Положение) (Приложение 1);

- Состав апелляционной комиссии (Приложение 2).

2. Руководителям образовательных организаций округа довести данное Положение до сведения участников олимпиады.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на консультанта отдела реализации образовательных программ Маршанскую С.Н.

Руководитель управления

И.Ю.Пожидаева

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Юго-Западного управления
министерства образования и науки Самарской
области
от «__» _____ 2022 г. №__

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ об апелляционной комиссии и организации апелляции в рамках проведения окружного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году в Юго-Западном управлении министерства образования и науки Самарской области

1. Положение об апелляционной комиссии и организации апелляции в рамках проведения окружного этапа всероссийской олимпиады школьников в Юго-Западном управлении министерства образования и науки Самарской области (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - приказ № 678);

нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и министерства образования и науки Самарской области, регламентирующими оценку знаний, умений и навыков школьников по общеобразовательным предметам.

2. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке работ, защиты прав на объективное оценивание олимпиадных работ участников окружного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - окружной этап, олимпиада) создается апелляционная комиссия (далее - Комиссия).

3. Организационно-технологическое сопровождение работы Комиссии осуществляет Юго-Западное управление министерства образования и науки Самарской области.

4. В состав Комиссии входят представители оргкомитета окружного этапа олимпиады, специалисты Юго-Западного управления министерства образования и науки Самарской области, председатели жюри окружного этапа олимпиады, члены предметно-методической комиссии.

5. Для работы Комиссии формируются предметные экспертные группы, которые формируются из состава предметно-методической комиссии и жюри окружного этапа олимпиады и учителей-предметников, имеющих высшую квалификационную категорию по данной области знаний. Состав экспертной группы Комиссии по предмету – не менее трёх человек.

6. Состав Комиссии и предметных экспертных групп утверждается Юго-Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.

Комиссию по каждому предмету возглавляет председатель, который организует её работу, распределяет обязанности между членами Комиссии, осуществляет контроль за работой Комиссии в соответствии с настоящим Положением.

Делопроизводство Комиссии ведёт ответственный секретарь, назначаемый председателем Комиссии из числа ее членов.

7. Председатель и члены Комиссии обязаны:

осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

своевременно информировать оргкомитет о возникающих трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

соблюдать установленный порядок оформления документов по рассмотрению апелляций.

8. Комиссия в рамках окружного этапа олимпиады выполняет следующие функции:

принимает и рассматривает заявления на апелляцию участников;

организует экспертизу работ участников;

принимает решение по результатам рассмотрения апелляций;

информирует участников, подавших заявления на апелляцию, и (или) их родителей (законных представителей) о принятых решениях по итогам рассмотрения апелляции;

оформляет протокол о принятом решении.

9. Член предметной экспертной группы, осуществлявший подготовку участников олимпиады к участию в этапе олимпиады, уведомляет об этом оргкомитет этапа олимпиады до начала проведения этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Указанный член предметной экспертной группы не может участвовать в рассмотрении апелляций олимпиадных работ участников, которых он готовил к участию в этапе олимпиады. Контроль за соблюдением данного правила возлагается на оргкомитет этапа олимпиады.

10. В целях выполнения своих функций предметная экспертная группа запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе олимпиадные работы/копии участников подавших заявления на апелляцию, олимпиадные задания по данному предмету, ключи и критерии оценивания олимпиадных заданий.

11. Предметная экспертная группа работает со следующими документами:

заявления на апелляцию участников олимпиады;

журнал (листы) регистрации заявлений на апелляцию;

олимпиадные работы/копии участников олимпиады;

тексты заданий по данному предмету;

электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участников олимпиады (для проведения процедуры апелляции по иностранным языкам);

ключи и критерии оценивания олимпиадных заданий.

12. По решению оргкомитета окружного этапа подача заявления на апелляцию организуется с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований

законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Заседания Комиссии проводятся очно, допускается дистанционный формат с использованием инфокоммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных и рекомендаций Роспотребнадзора.

13. Всем участникам олимпиады предоставляется право подать заявление на апелляцию в Комиссию. Заявлением на апелляцию признается аргументированное письменное заявление участника олимпиады о несогласии с выставленными баллами за выполненные им задания, оформленное в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

14. Заявление на апелляцию не принимается по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением участником олимпиады установленных требований к проведению этапа олимпиады и неправильным оформлением олимпиадной работы. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются, если иное не предусмотрено требованиями центральных предметно-методических комиссий (далее - ЦПМК) к организации окружного этапа олимпиады по данному предмету.

15. Участник олимпиады вправе перед подачей заявления на апелляцию ознакомиться с проверенной работой в установленные организатором окружного этапа олимпиады сроки.

Участнику в ходе просмотра категорически запрещается вносить какие-либо изменения в текст работы. В случае попытки нарушения этого условия участник олимпиады лишается права на апелляцию.

16. Заявление на апелляцию подается участником олимпиады в течение двух рабочих дней после объявления предварительных результатов окружного этапа олимпиады по предмету. Каждое заявление регистрируется в журнале (листе) регистрации заявлений на апелляцию.

17. Информация о датах показа олимпиадных работ, разбора олимпиадных заданий, сроках и форме подачи заявлений на апелляцию о

несогласии с выставленными баллами и времени заседания Комиссии по данной предметной области размещается в сети Интернет на сайте Юго-Западного управления министерства образования и науки Самарской области

18. Процедура апелляции для участников олимпиады, не подавших заявление в установленный срок, не назначается и не проводится.

19. Участник олимпиады вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

20. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

21. При проведении процедуры апелляции имеют право присутствовать в качестве наблюдателей:

за соблюдением прав ребенка - родители (законные представители), сопровождающие участника лица (имеющие доверенность);

за соблюдением объективности и прозрачности процедуры апелляции - граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации;

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность, и не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются Комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении.

22. Контроль за проведением процедуры апелляции в соответствии с приказом №678 и настоящим Положением осуществляют представители оргкомитета и/или Юго-Западного управления министерства образования и науки Самарской области.

23. Процедура апелляции проводится Комиссией не позднее четырёх

рабочих дней после подачи заявлений.

Процедура апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке с участием самого участника олимпиады с обязательной видеофиксацией.

24. Время общения с экспертами или подключения (в случае видеоконференцсвязи) для одного апеллянта составляет не более 15 минут. В случае если вопросы, изложенные в апелляции, были рассмотрены не в полном объеме, или возникновения в ходе подключения технических неисправностей, то возможна организация повторного собеседования/подключения такой же продолжительности.

25. В ходе процедуры апелляции проверяется только правильность выставленных баллов и оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляционном заявлении. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Дополнительный опрос участника олимпиады не допускается.

26. В случае необходимости, в том числе при проведении апелляции по результатам перепроверки олимпиадных работ или в случае возникновения спорных вопросов Комиссия имеет право обратиться РПМК за дополнительной информацией по методике оценивания олимпиадных работ.

27. По результатам рассмотрения апелляции Комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

об удовлетворении апелляции и изменении баллов (корректировка баллов в случае удовлетворения апелляции может производиться как в сторону увеличения баллов, выставленных ранее членами жюри в ходе проверки, так и в сторону понижения баллов в случае дополнительного выявления ошибок в работе участника олимпиады в ходе ее рассмотрения апелляционной комиссией).

28. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава Комиссии при наличии кворума. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

29. Решение Комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

30. Решение Комиссии об удовлетворении апелляции и изменении баллов, а также информация о выявленных технических ошибках в обработке и (или) проверке олимпиадных работ участников олимпиады передается в течение двух рабочих дней в оргкомитет для внесения соответствующих изменений в итоговый протокол регионального этапа олимпиады школьников и отчетную документацию. Протокол оформляется в соответствии с приложением 2 настоящего Положения и подписывается председателем, а также всеми членами предметной экспертной группы.

31. Заявления участников на апелляцию и протоколы заседания Комиссии хранятся в течение одного года, затем уничтожаются в установленном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Председателю предметной экспертной группы
по _____
от участника окружного этапа
всероссийской олимпиады школьников 202 /__ учебного года

_____ (фамилия, имя, отчество) (класс, образовательное учреждение, район)

Заявление

Прошу пересмотреть количество баллов, полученных мной на окружном
Этапе _____ всероссийской олимпиады школьников по _____, за выполненные мной задания:

(наименование предмета)

№ задания	Аргументы о несогласии с выставленными баллами

Прошу рассмотреть апелляцию без моего участия

« ___ » _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (ФИО)

РЕЗОЛЮЦИЯ КОМИССИИ

Количество баллов _____ поставлено

(верно/(неверно) согласно протоколу № _ от « _____ » _____ 20__ г.
(нужное подчеркнуть)

Председатель: _____ / _____

Члены группы: _____ / _____
_____ / _____

ПРОТОКОЛ
заседания предметной экспертной группы № _____

« ____ » _____ 20__ г.

ПРЕДМЕТ: _____

По итогам проведения окружного этапа всероссийской олимпиады школьников 20__ / __ учебного года в Юго-Западном управлении министерства образования и науки Самарской области в Комиссию поступило _____ заявлений.

По итогам проведения процедуры апелляции Комиссия приняла решение:

Председатель: _____ / _____

Члены группы: _____ / _____
_____ / _____

Состав
апелляционной комиссии окружного этапа Всероссийской предметной
олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году.

1. Чуркина Галина Григорьевна, начальник отдела реализации образовательных программ, председатель комиссии.
2. Новикова Светлана Николаевна, главный специалист отдела организационно-аналитической деятельности.
3. Митрофанова Оксана Сергеевна, ведущий специалист отдела реализации образовательных программ.
4. Приходько Светлана Ивановна, директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Центр образования» городского округа Чапаевск Самарской области.
5. Степанова Светлана Александровна, заместитель директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 13 городского округа Чапаевск Самарской области.